

# NORMAS DE VIALIDAD

## A) OBJETIVOS

Participar con la Comunidad Escolar y las autoridades del Colegio para:

- Proteger al alumnado y a cualquier persona involucrada en la dinámica de entrada y salida del Colegio.
- Agilizar la vialidad en horarios de alta confluencia vehicular, en cumplimiento del Reglamento de Tránsito de la Ciudad de México y del Manual de Convivencia Escolar.
- Participar en la convivencia vecinal, demostrando civilidad y sentido de comunidad.

## B) ORGANIZACIÓN

### 1. Durante las mañanas. Entrega de alumnas y alumnos:

- Todas las familias que se presenten a pie o en bici al Colegio deberán acercarse hasta la puerta principal y entregar al personal de seguridad a su hija o hijo en el área de recepción de alumnado para que éstos se aseguren que entren al Colegio.
- En caso de llegar en bicicleta, les pedimos bajar la velocidad al acercarse al Colegio para evitar un accidente por llegar circulando muy rápido. En la banqueta tienen prioridad los peatones.
- Las personas que lleguen a pie deberán esperar a los lados del cordón o valla. Nadie podrá permanecer en el pasillo de la entrada peatonal de escolares, la cual deberá estar libre en todo momento.
- En caso de venir dentro de un vehículo, deberán hacer fila sobre Nicolás San Juan **respetando ambas entradas de Soriana** (descarga y entrada al estacionamiento) para dejar a sus hijas o hijos en la zona de entrega para que el personal encargado les auxilie a bajar y se asegure que entre al Colegio. **Sólo durante las mañanas si circulan sobre el Eje 5 sí se pueden dar vuelta en Nicolás San Juan e integrarse a la fila** (Ver imagen 1) para bajar a su hija o hijo.



Imagen 1

- Procuren no entorpecer la circulación de otros autos, si no alcanzan a integrarse a la fila no avancen y esperen un semáforo más.
- **Por ningún motivo se deben estacionar o bajar a sus hijas e hijos en doble fila** después de la zona de entrega para evitar entorpecer la salida de las familias que sí están respetando las indicaciones y ya entregaron a sus hijas e hijos. Recuerden que hay otro colegio enfrente y perjudicamos a éste si no se respeta esta regla de circulación libre vehicular en la calle. Seremos muy enfáticos en esta norma.
- Si van a entrar al estacionamiento, **no deben bajar** a sus hijas e hijos **entorpeciendo la circulación** de los peatones y la circulación de otros autos que van al estacionamiento. Tendrán que entrar en el automóvil con hijas e hijos al estacionamiento y por su seguridad bajarlos y acompañarlos hasta la entrada. (Recuerden que con sello se les da una cuota preferencial durante la primera hora.)
- Recuerden que si entran por el área de descarga tampoco deben bajar a sus hijas e hijos entorpeciendo la circulación de los peatones y la circulación de otros autos o camiones. Se les recomienda bajar a sus hijas e hijos en el área de entrega de Soriana sin que ustedes desciendan de su automóvil y se deben retirar inmediatamente después de que bajen sus hijos o hijas.
- Les pedimos **acercarse lento y con precaución** a ambas entradas de Soriana para evitar algún accidente con los peatones que en ocasiones no tienen la precaución de fijarse si viene un auto.
- Si vienen con niñas o niños pequeños caminando, favor de llevarles de la mano para evitar accidentes.
- Por su seguridad, Maternal y Kinder podrán ser recibidos a partir de las 8:10, ya que a esa hora empieza la guardia para el alumnado de Kinder. Eviten traerles antes de esta hora.

## 2. Recoger alumnas y alumnos durante las salidas:

### 2.1 San Borja: Exclusiva para alumnado de Maternal, KG y Preprimaria que no tengan hermanas o hermanos mayores

- Las personas autorizadas podrán recoger a pie al alumnado, presentando su Gafete de Entrega y solicitarán que mencionen su nombre. Las personas autorizadas que recojan alumnado a pie, deberán esperar a los lados del cordón o valla.
- Nadie podrá permanecer en el pasillo de la salida peatonal de escolares, la cual deberá estar libre en todo momento.
- Si vienen dentro de un vehículo, sólo podrán recoger a las o los estudiantes si cumplen con todos los requisitos siguientes:
  - **Formarse en el carril de la derecha, con intermitentes encendidas, sobre la calle de Nicolás San Juan (12:50 hrs.: Maternal y Kinder que no tienen hermanas o hermanos mayores y 13:10 hrs.: Preprimaria).** Evitar estacionarse antes de esta hora para no causar problemas de tránsito.
  - Portar en lugar visible y mostrar con anticipación los letreros con los nombres de sus hijas o hijos sin ocultarlos en ningún momento. Lo deberán mostrar en el parabrisas del lado del copiloto o mostrarlo por afuera del lado de la o el conductor.
  - Estar atentos a las indicaciones de la Autoridad Escolar, Personal y/o Voluntarios.
  - Cumplir con las indicaciones del Personal.
  - **No hacer doble fila en ninguna otra zona** que no sea la que el Colegio indica para recoger alumnado.

### 2.2 Nicolás San Juan: Primaria y Preescolar con hermanos mayores

- Las personas autorizadas podrán recoger a pie al alumnado. Todas las familias que se presenten a pie o en bici al Colegio deben formarse y presentar su Gafete de Entrega. Al escuchar el timbre (13:15 hrs.) se les indicara que pueden ingresar al Colegio a recoger a sus hijas o hijos (Primaria y Preescolar con hermanas o hermanos mayores) después de identificarse por la puerta de Nicolás San Juan. Si es después de las 13:30 hrs. solicitarán que mencionen su nombre mostrando su Gafete de Entrega.

- En caso de llegar en bicicleta les pedimos bajar la velocidad al acercarse al Colegio para evitar un accidente por llegar circulando muy rápido. En la banqueta tienen prioridad los peatones.
- Nadie podrá permanecer en el pasillo de la salida peatonal de alumnado, la cual deberá estar libre en todo momento.
- Si vienen dentro de un vehículo, sólo podrán recoger a las y los estudiantes si cumplen con todos los requisitos siguientes:
  - **Formarse en el carril de la derecha, con intermitentes encendidas, sobre la calle de Nicolás San Juan del otro lado del Eje 5 a partir de las 12:45 hrs.** Evitar estacionarse antes de esta hora para no causar problemas de tránsito. **No avanzar cruzando el Eje 5 para acercarse al área de ascenso y descenso hasta que el personal de seguridad les indique** y respetando ambas entradas de Soriana (descarga y entrada al estacionamiento), observar la imagen 2.



**Imagen 2**

- **En la tarde durante la salida al circular sobre el Eje 5 NO se pueden dar vuelta en Nicolás San Juan e integrarse a la fila,** ya que vienen los familiares formados del otro lado. Si vienen por Eugenia tendrán que seguir circulando y dar vuelta a la derecha en Gabriel Mancera, luego dar vuelta en Concepción Béistegui y después en División del Norte para tomar finalmente Nicolás San Juan formándose en la fila de los autos con intermitentes (observar las flechas verdes punteadas en la imagen 2).
- **Si llegan por División del Norte o por Nicolás San Juan, antes de División del Norte** tendrán que dar toda la vuelta completa para formarse detrás del último auto formado con intermitentes (observar las **X** en la imagen 2). **No podrán integrarse a la fila de forma directa, tendrán que dar la vuelta.**
- La tolerancia de espera por vehículo al quedar al frente de la fila es de 2 minutos, a criterio del Personal y/o de las Autoridades. Salvo casos de emergencia médica, no hay excepciones para el límite de espera. Las personas autorizadas están obligadas a circular.
- **Deben comprometerse** a cumplir con estas Normas de Vialidad y el Reglamento de Tránsito de la Ciudad de México, particularmente con las prohibiciones de doble fila. **Nunca**

**estacionarse ni un momento en segunda fila** en la zona marcada con rojo en la imagen 2. Seremos muy puntuales en esta norma.

- En caso de que una o un acompañante de la o el conductor del vehículo baje a recoger a las o los estudiantes, el auto se debe formar respetando las presentes Normas de Vialidad, o recoger a la persona que bajó en otro lugar alejado de las entradas del Colegio. El vehículo no podrá esperar en doble fila y deberá dar las vueltas que sean necesarias para recoger a la otra persona que bajó por las o los estudiantes.
  - Portar en lugar visible y mostrar con anticipación los letreros con los nombres de sus hijas o hijos sin ocultarlos en ningún momento. Lo deberán mostrar en el parabrisas del lado del copiloto o mostrarlo por afuera del lado de la o el conductor.
  - Estar atentos a las indicaciones de la Autoridad Escolar y el personal de seguridad o apoyo.
  - Cumplir con las indicaciones del Personal.
  - Respetar las entradas vehiculares de los vecinos.
  - Extremar precauciones al avanzar o salir del área de entrega de estudiantes.
- Cuando lleguen por su hija o hijo en transporte (taxi o Uber), deberán seguir las presentes Normas de Vialidad. En caso de preferir bajar del vehículo para recoger a su hija o hijo, el chofer deberá esperarlos en otro lugar alejado de las entradas del Colegio o dar las vueltas que sean necesarias para recogerles sin estacionarse en doble fila.
  - En caso de solicitar un servicio de transporte (taxi o Uber), tendrán que dar indicaciones al chofer del vehículo para que les recoja rápidamente alejados del Colegio evitando estacionarse en doble fila.
  - **La madre, padre o tutor dará estas indicaciones a las personas que mande a recoger a las y los estudiantes para que estén enteradas y respeten las Normas de Vialidad.**
  - Toda persona autorizada se presume concedora de las Normas de vialidad.
  - Toda bicicleta, motocicleta o cualquier transporte distinto al automóvil, deberá estacionarse en las áreas señalizadas por el Colegio para estos efectos.

## 2.3 Nicolás San Juan: Secundaria y CCH

- Las personas autorizadas podrán recoger a pie a las y los estudiantes. Todas las familias que se presenten a pie o en bici al Colegio deben presentar su Gafete de Entrega. Al escuchar el timbre (14:00 hrs.) solicitarán que mencionen su nombre.
- En caso de llegar en bicicleta, les pedimos bajar la velocidad al acercarse al Colegio para evitar un accidente por llegar circulando muy rápido. En la banqueta tienen prioridad los peatones.
- Nadie podrá permanecer en el pasillo de la salida peatonal de estudiantes, la cual deberá estar libre en todo momento.
- Si vienen dentro de un vehículo, sólo podrán recoger a las y los estudiantes si cumplen con todos los requisitos siguientes:
  - **Formarse en el carril de la derecha, con intermitentes encendidas, sobre la calle de Nicolás San Juan** del otro lado del Eje 5 **a partir de las 14:00 hrs.**, evitar estacionarse antes de esta hora para no causar problemas de tránsito. **No avanzar cruzando el Eje 5 para acercarse al área de ascenso y descenso hasta que el Prof. Roberto o el personal de seguridad les indiquen**, respetando ambas entradas de Soriana (descarga y entrada al estacionamiento), observar la imagen 3.



Imagen 3

- Avanzar hasta que se les indique para ocupar los lugares de la zona de ascenso y descenso.** Recuerden que es importante que cada auto uno por uno siga esta instrucción de esperar a que se indique que avancen. Ya que si se le da la indicación a un auto y avanzan otros vehículos, se formará también la fila que hacemos frente a Soriana y al estar la fila del otro colegio no permitiremos la circulación de otros autos.
- Durante la salida al circular sobre el Eje 5 NO se pueden dar vuelta en Nicolás San Juan e integrarse a la fila** para recoger a su hija o hijo ya que vienen las madres y los padres formados del otro lado de Eugenia. Si vienen por el Eje 5 tendrán que seguir circulando y dar vuelta a la derecha en Gabriel Mancera, luego dar vuelta en Concepción Béistegui y después en División del Norte para tomar finalmente Nicolás San Juan formándose en la fila de los autos con intermitentes (observar las flechas verdes punteadas en la imagen 2).
- Si llegan por División del Norte o por Nicolás San Juan antes de División del Norte** tendrán que dar toda la vuelta completa para formarse detrás del último auto formado con intermitentes (observar las **X** en la imagen 2) **No podrán integrarse a la fila de forma directa, tendrán que dar la vuelta.**
- La tolerancia de espera por vehículo al quedar al frente de la fila en la zona de ascenso y descenso es de 2 minutos, a criterio del Personal y/o de las Autoridades. Salvo casos de emergencia médica, no hay excepciones para el límite de espera. Las personas autorizadas están obligadas a circular.
- Deben comprometerse a cumplir con estas Normas de Vialidad y el Reglamento de Tránsito de la Ciudad de México, particularmente con las prohibiciones de doble fila. Nunca estacionarse ni un momento en segunda fila en la zona marcada con rojo en la imagen 2. Seremos muy puntuales en esta norma.
- En caso de que un acompañante del conductor del vehículo baje a recoger a las y los estudiantes, el auto se debe formar respetando las presentes Normas de vialidad, o recoger a la persona que bajó en otro lugar alejado de las entradas del Colegio. El vehículo no podrá esperar en doble fila y deberá dar las vueltas necesarias para a recoger a la otra persona que bajó por las y los estudiantes.

- Portar en lugar visible y mostrar con anticipación los letreros con los nombres de sus hijas o hijos sin ocultarlos en ningún momento. Lo deberán mostrar en el parabrisas del lado del copiloto o mostrarlo por afuera del lado del operador.
  - Estar atentos a las indicaciones de la Autoridad Escolar y el personal de seguridad o apoyo.
  - Cumplir con las indicaciones del Personal.
  - Respetar las entradas vehiculares de los vecinos.
  - Extremar precauciones al avanzar o salir del área de entrega de estudiantes.
- Cuando lleguen por su hija o hijo en transporte (taxi o Uber) deberán seguir las presentes Normas de Vialidad. En caso de preferir bajar del vehículo para recoger a su hija o hijo, el chofer deberá esperarlos en otro lugar alejado de las entradas del Colegio o dar las vueltas necesarias para recogerles sin estacionarse en doble fila.
  - **La madre, padre o tutor dará estas indicaciones a las personas que mande a recoger a las y los estudiantes para que estén enteradas y respeten las Normas de Vialidad.**
  - Toda persona autorizada se presume concedora de las Normas de vialidad.
  - Toda bicicleta, motocicleta o cualquier transporte distinto al automóvil, deberá estacionarse en las áreas señalizadas por el Colegio para estos efectos.

### **C) PERMISOS (RESTRICCIONES)**

- Ninguna alumna o alumno de Preescolar o de Primaria podrá ser entregado a una persona no autorizada en los Gafetes de Entrega, si no se cuenta con el permiso por escrito de la o las personas autorizadas.
- En el caso de Preescolar se deberá enviar la solicitud, a más tardar a las 10 horas del mismo día, por correo electrónico a [teresa.garulo@csm.edu.mx](mailto:teresa.garulo@csm.edu.mx)
- En el caso de Primaria se debe anotar en la Libreta de Tareas el aviso para poder salir con otra persona y mostrarlo al personal de vigilancia.
- El Personal está facultado para restringir la entrega de estudiantes por cualquier motivo o duda razonables, ante lo cual la persona autorizada (o presunta Autorizada, en su caso) deberá retirarse de la fila, estacionar su vehículo en un lugar permitido y atender de inmediato el asunto con cualquier Autoridad Escolar presente. La o el estudiante quedará bajo cuidado del Colegio dentro de sus instalaciones, y se localizará de inmediato a la persona que en expediente escolar se encuentre registrada para emergencias.

### **D) SANCIONES**

- Las sanciones serán graduales y secuenciales en el siguiente orden:
  - 1ª vez: Llamada de atención por escrito.
  - 2ª vez: Se citará a un miembro de la familia o tutor para platicar sobre esta problemática de infringir las Normas de Vialidad.
  - 3ª vez: Se aplicará el punto 8.5 del Manual de Convivencia Escolar, de las Disposiciones Generales correspondiente a las Consecuencias formativas por infringir las normas (pág. 13).
- Las sanciones serán impuestas por la Dirección del Colegio conforme a lo dispuesto en el Manual de Convivencia Escolar.